|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| アンフォーレ課 | | | **安城市内小中学校テーマ便連絡票** | | | | | | | | | | |
| 学校名 | |  | | | | | | | | | | | |
| 学年・組・ 人数 | | 年　　　　組 （　　　　　人　） | | | | | 配送ルート | |  | | | | |
| ふりがな | |  | | | | | 連絡先 | | ※FAX番号を必ずご記入ください  FAX　　　　　（　　　） TEL　　　　　（　　　） | | | | |
| 担当の先生氏名 | |  | | | | |
| 配送希望日 | | 月　　　　　　　　　　日　　　　　（　　　　　　） | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | |
| **A　セット本（テーマごとセット済み）申し込み** | | | | | | | | | | | | | |
| セット本 | | ※学習セット本一覧から、希望のものの番号を書いてください。 ※詳細は学校図書館共有ファイル（学校団体用テーマセット）をご確認ください。  　　ＮＯ. | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  |  | |  | |  | | |  | |  |
| **B　セレクト本（セット本にないジャンルをアンフォーレ課が選ぶ）　申し込み** | | | | | | | | | | | | | |
| セレクト本 | | ※授業・行事の内容・意図をお聞かせください。目的に合った図書をお届けします。  ※授業の内容はできるだけ細かく書いてください。 | | | | | | | | | | | |
| １　教科 | | | | | | | | | | | |
| ２　単元名 | | | | | | | | | | | |
| ３　単元の目標　又は本時の目標 (図書資料で何を考えさせるか、気づかせるか、授業のどの場面で使おうとしているか) | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|
| ４　貸出希望冊数（　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　　　※上限は４０冊です。 | | | | | | | | | | | |
| アンフォーレ課　記入欄 | | | | | | | | | | | | | |
| □ | 返却配送日 | | | 月　　　　日　（　　　　　） | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| □ | 提出期限が過ぎているため、受理できません。必要であれば、日付を確認し再送してください。 | | | | | | | | | | | | |
| ※１週間前までにアンフォーレ課図書サービス係までファクスあるいは持参してください。 | | | | | | | | | | | | | |
| ※学校図書館配送便休止期間中はご利用いただけません。 | | | | | | | | | | |  |  | |
| ※申込みの先着順に対応させていただきます。内容が重なった際は提供できない場合があります。 | | | | | | | | | | | | | |
| ※Ｂセレクト本の場合、希望冊数に満たないことがありますので、ご了承ください。 | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  |  | |  | |  | | |  | |  |
| **送付・問い合わせ先　　アンフォーレ課図書サービス係** | | | | | | | | | | | | | |
| **ＴＥＬ　０５６６－７６－６１１１　　　　　ＦＡＸ　０５６６－７７－６０６６** | | | | | | | | | | | | | |